



Le Programme d'alliances corporatives de l'ACCC a été mis sur pied en 2001 dans le but d'offrir aux collèges et aux instituts membres de l'ACCC des produits et des services de qualité combinés à des économies de coûts pour des éléments qui représentent une portion importante des dépenses d'un établissement.

Notre réseau national de 150 collèges et instituts situés dans plus de 900 collectivités, regroupant 60,000 employés et enseignants, plus de 900 000 étudiants à temps plein et 1,5 million d'étudiants à temps partiel, représente un partenaire national important et très recherché par les sociétés nationales. Les partenaires choisis jusqu'à maintenant par l'ACCC sont les suivants :

Grenville Management & Printing Ltd.

pour vos travaux d'impression, grands comme petits;

le Bibliocentre

pour vos besoins d'achat de documents imprimés et électroniques pour la bibliothèque;

Solutions d'Affaires Konica Minolta (Canada) Ltée

pour vos besoins de photocopie;

NEC

pour vos besoins de projection audiovisuelle intégrée;

SunGard SCT

pour vos besoins en logiciels de gestion des dossiers étudiants et financiers;

Marsh Canada Limitée

pour vos demandes en gestion de risques;

Dell Canada

pour vos besoins en équipements informatiques.

Cette publication du bulletin sur les alliances corporatives de l'ACCC vous indiquera comment d'autres collèges et instituts ont bénéficié de leur relation avec nos partenaires. Consulter le site Web de l'ACCC (www.accc.ca) ou communiquez avec l'entreprise en question pour plus d'information.

Nos remerciements au commanditaire du congrès annuel 2004 et des Prix d'excellence 2004 de l'ACCC.



Programme des alliances corporatives de l'ACCC Programme de gestion de risques Marsh

« Nous sommes très satisfaits au Grande Prairie Regional College des excellents services que nous recevons de Marsh Canada. Ils nous fournissent une foule de renseignements, répondent toujours à nos questions et proposent des solutions pertinentes à nos besoins en temps opportun. »

*Norine Laverick
Administratrice des contrats
Coordonnatrice de l'information
et de la protection de la vie privée
Grande Prairie Regional College
Grande Prairie (Alberta)*

« Georgian College a été l'un des membres fondateurs du Consortium d'assurance des collèges de l'Ontario établi en 1995 avec Marsh Canada. Je suis entièrement satisfait des services et du soutien que fournit Marsh à notre Collège depuis dix ans. »

*Brandon Lander
Vice-président, Services administratifs
et Ressources humaines
Georgian College
Barrie (Ontario)*



L'entreprise Marsh Canada Limitée s'est jointe au Programme des alliances de l'Association des collèges communautaires du Canada (ACCC) afin d'offrir aux membres de l'ACCC un programme de gestion de risques économique et de grande qualité.

Chaque jour, le secteur de l'éducation doit affronter de nouveaux risques. L'augmentation des responsabilités civiles attribuables à la modification des lois canadiennes ainsi que la portée plus étendue des activités d'un grand nombre d'établissements créent une complexité nouvelle et des dépenses supplémentaires. Il faut également tenir compte de l'impact des événements mondiaux sur l'ensemble des coûts.

L'ACCC travaille de concert avec Marsh Canada, le principal courtier en assurance du pays pour le secteur de l'enseignement postsecondaire, afin d'aider ses membres à remédier à cette situation. Marsh Canada possède une vaste expérience dans ce domaine et entretient d'excellentes relations avec les grandes sociétés d'assurance du monde.

Les collèges et les instituts canadiens peuvent bénéficier, individuellement, et en groupe, du programme de gestion de risques de Marsh. Depuis 1995, par exemple, 19 des 24 collèges de l'Ontario ont formé un consortium pour se prévaloir des services d'assurance et de gestion de risques de Marsh. En Alberta, 15 des 18 collèges ont récemment formé un groupe similaire par l'entremise de Marsh.

(suite au verso)

Vingt-cinq universités canadiennes ont suivi le même exemple. Marsh a démontré qu'il est très profitable, pour les établissements d'enseignement postsecondaire, de former un consortium pour souscrire à un programme de gestion de risques. Le consortium permet en effet de répartir les coûts des risques sur une base beaucoup plus large et de réduire les primes de façon avantageuse.

Avec des bureaux dans 13 villes canadiennes, Marsh peut offrir un service local et individuel tout en assurant une conception et une gestion centralisée de ses programmes.

Le programme de gestion de risques de Marsh Canada permet d'offrir une assurance étendue et adaptée aux besoins précis des collèges et des instituts canadiens. Par ailleurs, les ressources de Marsh visant à contrôler les pertes sont mises à la disposition des établissements membres de l'ACCC pour les aider à identifier, à analyser et à minimiser leurs pertes.

Parmi les services de contrôle de pertes et de gestion de risques offerts aux participants, on retrouve :

Couverture principale

- Protection des biens
- Assurance bris de machines
- Évaluation des responsabilités civiles des entreprises
- Responsabilités civiles des établissements d'enseignement
- Assurance automobile
- Assurance automobile pour garagistes
- Risques criminels
- Assurance responsabilité civile complémentaire

Services supplémentaires

- Bulletins de contrôle des pertes adaptés aux collèges
- Services en matière de sécurité de la flotte
- Évaluation des risques opérationnels des collèges communautaires
- Conception de programmes d'intervention en matière de service d'alcool

Nous offrons également les couvertures additionnelles suivantes : l'assurance contre les accidents de voyage, l'assurance maladie pour les étudiants étrangers, l'assurance responsabilité pollution et l'assurance responsabilité aérienne et maritime.

Pour de plus amples renseignements, communiquez avec :

Keith McNeill ou
Dirigeant des modes de gestion
gouvernementale et éducationnelle
Marsh Canada Limitée
Téléphone : 416 349 6604
Télécopieur : 416 349 4551
keith.d.mcneill@marsh.com

Murray Davidson
Dirigeant du Programme
Marsh Canada Limitée
Telephone : 416 349 4354
Telecopieur : 416 349 4509
murray.s.davidson@marsh.com

Keith et Murray se feront un plaisir de travailler avec vous et avec le représentant local de Marsh pour assurer la prestation des services sur une base individuelle ou par l'entremise d'un consortium.

Pour en savoir plus sur Marsh Canada Limitée, visitez son site Web à www.marsh.com ou www.marsh.ca.

« Confederation College est assuré par Marsh depuis 1995. J'étais nerveux à l'idée de perdre un service local mais nous sommes très satisfaits de leur rendement depuis le début. La transition s'est faite sans heurts, nos tarifs sont très concurrentiels, leurs conseils sont inestimables, leur niveau de réponse à nos questions et à nos réclamations est sans précédent, les visites sont régulières, les mises à jour sur les programmes sont utiles et le personnel est manifestement très compétent. Bien qu'il s'agisse d'une vaste entreprise, le service est toujours direct, constant, efficace et personnel.

Reg G. Jones

*Vice-président, Services administratifs
Confederation College
Thunder Bay (Ontario)*

Marsh est une marque de commerce déposée de Marsh Inc.

Droit d'auteur 2004
Marsh Canada Limitée

Tous droits réservés.

C'EST COMME...
OBTENIR LA LICENCE
DE SUCCÈS

Former les mémoires à travers les impressions durables.

La technologie modernise ou rénove le procès d'études par engager les étudiants et par augmenter la faculté de rétention. Les projecteurs NEC combinent la simplicité avec la flexibilité qui permettent aux professeurs et instructeurs de délivrer une leçon de confiance tout le temps.

Les images brillants, les rouges purs et les couleurs saturées de nos affichages de plasma feront les leçons inoubliables. Avec les technologie tranchantes et les services aux clients dignes de récompense, les produits NEC assurent la valeur sans pareille et les budgets bien dépensés.

Appelez **1.800.632.4636** ou visitez www.necvisualsystems.com ce jour-même pour plus amples informations sur incorporer un affichage NEC dans votre classe, auditorium ou salle de conférence.

Le nom de votre confiance. Votre fiabilité méritante.



Plasma Displays

Les images de qualité éclatante pour les présentations dans la classe et autres applications multimédias.

- Plasmas à partir de \$ 2999
- 42", 50" et 61" tailles
- Qualité d'image supérieure
- Compatibilité de large source



MT & VT Séries de Projecteurs

Projecteurs NEC ayant gagné la récompense sont idéals pour les environnements éducationnels dans les classes jusqu'aux les facilités athlétiques.

- Projecteurs à partir de \$895
- Sans fil ou réseau avec fil
- Facile à utiliser
- Intensité d'éclairage éminente

Empowered by Innovation

NEC

La formation de gestion du changement de SCT aide le Mohawk College à garantir la réussite de la transition vers la solution SCT Banner.

SCT Banner a la capacité d'augmenter l'efficacité des services aux étudiants et d'en améliorer la qualité. Cependant, toute nouvelle solution d'entreprise implique aussi un changement dans les opérations de tous les jours, changement qui peut s'avérer être un défi pour les conventions en cours dans l'établissement. Fort de cette constatation, le Mohawk College of Applied Arts and Technology s'est assuré des conseils de SCT pour gérer efficacement les problématiques relatives au changement et pour permettre aux utilisateurs de profiter au maximum des avantages offerts par SCT Banner. Le Mohawk College mettra en œuvre les applications Finances, Ressources humaines, Étudiants et Web de SCT Banner d'ici à septembre 2004.

“La gestion du changement n'a jamais été abordée directement au Mohawk College. Elle a lieu indirectement ou pas du tout” a expliqué Randy Patch, directeur des technologies de l'information au Collège. “Nous avons constaté que la mise en œuvre de SCT Banner aurait une influence extrêmement favorable sur notre organisation et que, si nous n'adoptions pas une approche proactive, le taux de réussite de la mise en œuvre serait variable selon les domaines par le seul fait du hasard, selon l'attitude des individus. Si les problématiques de gestion du changement ne sont pas abordées, seule la chance présidera à leur réussite ou échec.”

Le Collège définit la gestion du changement comme “la maîtrise judicieuse et minutieuse du changement de manière que le résultat voulu soit atteint.” Pendant l'été 2003, le Mohawk College a organisé avec SCT Education Practices la venue sur place d'un formateur pour une période de trois jours de formation poussée sur le sujet.

“La formatrice a fait un excellent travail” se souvient Kathy Verspagen, formatrice de la gestion du changement au Collège. “Elle nous a guidés dans des discussions sur la façon de réussir la transition dans notre Collège. Elle nous a aidés à repérer les grandes problématiques et la façon d'y répondre. Normalement, on ne pense pas au changement et à la façon d'aider les gens à s'adapter. Mais la formatrice nous a donné un bon cadre pour garantir la réussite du changement.”

Certains des enjeux clés que la formatrice de SCT a mis en évidence étaient le besoin d'obtenir l'adhésion des acteurs et la nécessité que la direction du Collège mène le processus.

“Sans l'adhésion des acteurs, il n'y a pas de réussite” a souligné Kathy Verspagen. “Notre formation nous a amenés à lancer une initiative de communication complète avant la mise en œuvre.” Par exemple, Kathy Verspagen et d'autres animent des séminaires, des exposés et des démonstrations pour aider les gens à anticiper les changements et à s'y

préparer. Un aspect important de chaque initiative de communication est aussi de donner une place aux réactions. “Nous nous sommes rendu compte que la transition était souvent source d'angoisse, et pas le changement lui-même. Nous essayons donc d'y sensibiliser les personnes pour réduire leur anxiété.”

Le Collège a aussi pris à cœur le besoin d'impulsion vigoureuse dans le domaine de la gestion du changement. Peu après le programme de formation de SCT, Kathy Verspagen s'est vu affecter son nouveau rôle de formatrice de gestion du changement. Elle était directrice de l'alternance travail-études et de l'emploi des étudiants au moment de la formation.

“Le Collège s'est rendu compte que, si personne n'est en charge du changement ni n'en est responsable, il serait très difficile pour ceux dont l'agenda est très chargé de trouver le temps nécessaire à consacrer à cette activité importante” déclare Kathy Verspagen. “Par exemple, le simple fait de passer de la norme du logiciel WordPerfect à Word pourrait échouer si le changement n'est pas géré de façon à en assurer le succès. Le changement doit être soutenu par le Collège et facilité de manière structurée.”

“La formation de SCT a vraiment donné le coup d'envoi à nos initiatives de gestion du changement” a ajouté Randy Patch. “La conséquence directe en a été de nommer un facilitateur de gestion du changement, Kathy Verspagen, ce qui a vraiment sensibilisé les membres de la direction au besoin de gérer le changement. C'était un nouveau concept pour nous.”

“Il est toujours difficile d'effectuer un changement dans le Collège, ou dans toute organisation vraiment, sans créer d'anxiété ni de résistance” a continué Randy Patch. “La formation de SCT nous a permis de nous rendre compte des problématiques entourant le changement et nous a aidés à mettre en place un processus et les ressources nécessaires pour aider nos utilisateurs à gérer le changement avec succès.”

Pour toute information complémentaire sur les offres de gestion du changement de SCT, veuillez écrire à edcenter@sct.com

EFCS-172 (04/04)

SunGard, the SunGard logo, SCT, the SCT logo, and Banner, Campus Pipeline, Luminis, PowerCAMPUS, SCT Matrix, SCT Plus, and SCT PocketRecruiter are trademarks or registered trademarks of SunGard Data Systems Inc. or its subsidiaries in the U.S. and other countries. All other trade names are trademarks or registered trademarks of their respective holders.

© 2004 SunGard



LE LETHBRIDGE COMMUNITY COLLEGE

S'ASSOCIE À

GRENVILLE MANAGEMENT & PRINTING LTD.

Il y a 18 mois, le Lethbridge Community College (LCC) cherchait une solution pour améliorer son flux de documents et intégrer la gestion des documents à ses opérations d'impression. Ce collège communautaire du sud de l'Alberta s'est donc tout naturellement tourné vers Grenville Management and Printing Ltd. En tant que plus importante société canadienne de gestion complète des documents pour le marché académique, Grenville possédait le savoir-faire recherché par le LCC, ainsi que des antécédents de solutions personnalisées et économiques.

Voici un résumé de ce partenariat dynamique et des progrès accomplis à ce jour.

Phase 1 : Consultation et recommandations

Le partenariat de Grenville avec le LCC a commencé en octobre 2002 par une demande de proposition pour des services de consultation. Grenville a adopté une approche dynamique axée sur la recherche pour analyser la situation et les besoins du LCC, notamment en examinant les études antérieures et les archives du collège ainsi qu'en évaluant les volumes et délais de production, les procédés de production et les fournitures du collège. Grenville a également mené des entretiens et des études sur place auprès des cadres et des utilisateurs, et procédé à une analyse comparative des services et des processus. Grenville a ensuite procédé à une évaluation complète des processus de production, des activités de gestion de la production, de l'utilisation, de l'adéquation du matériel, du personnel, de la rentabilité et des pratiques et de la satisfaction des consommateurs.

Grenville a préparé un rapport final et présenté ses conclusions au conseil de direction du collège.

Selon Harvey Harsch, CMA, directeur – Services financiers, LCC : « Notre objectif a été de garantir les meilleurs avantages possibles et des coûts prévisibles afin d'améliorer la qualité du service de notre processus d'apprentissage et de préserver la modernité et la pertinence de nos fonctions de soutien d'impression, de photocopie et de gestion des documents. Grenville s'est montrée particulièrement coopérative et compréhensive à l'égard des besoins du LCC au cours de ce processus de consultation, permettant à notre personnel de se concentrer sur notre activité fondamentale : l'enseignement. »

Phase 2 : Assurer un éventail de services d'impression et de documents sur place

Aujourd'hui, le partenariat LCC-Grenville est entré dans sa deuxième phase. Grenville est présente sur place depuis octobre 2003, assurant un large éventail de services pour le collège, dont notamment la gestion du centre de reprographie, la gestion du parc des appareils et la gestion de l'impression, tout en veillant à la qualité constante de tous les documents.

En confiant à Grenville la gestion de ses documents, le LCC a bien spécifié qu'il recherchait le leadership d'une société axée sur la technologie pour l'aider à évoluer et devenir un chef de file technologique. Les autres critères pris en compte ont été les capacités d'intégration de la nouvelle technologie au processus d'apprentissage, l'automatisation et la maîtrise des programmes d'études, l'incorporation des droits d'auteur, et l'utilisation de logiciels pour améliorer la tarification des activités de photocopie et d'impression.

Les résultats obtenus en un si court laps de temps sont impressionnants. Grenville a commencé par sélectionner un fournisseur de matériel, en l'occurrence Minolta, et un ensemble de machines capables de traiter le volume et les services du collège. L'équipe de Grenville a réussi à réduire les délais de production du centre de reprographie – une des priorités du personnel et des enseignants du collège. Une liste de fournisseurs présélectionnés a été établie sur la base de certains critères essentiels, comme les économies de coût pour le collège, l'importance de la marque et la qualité.

« Grenville est arrivée sur place le 1^{er} octobre 2003 et a commencé immédiatement à desservir le personnel et les clients sans interruption. Grâce à l'appui du fournisseur de matériel, Minolta, au bout de trois semaines, le personnel du collège avait été formé à l'utilisation de la nouvelle photocopieuse périphérique et le carnet de commandes du Centre de reprographie était à jour et sous contrôle », a déclaré M. Harsch.

Et ce n'est qu'un début. Comme le fait remarquer M. Harsch : « Nous sommes heureux de travailler avec Grenville et de pouvoir évaluer continuellement nos besoins de modernisation pour les élèves, le laboratoire informatique et l'impression. »

Avec le LCC comme avec tous ses partenariats, Grenville mettra l'accent en priorité sur l'innovation, la qualité, les économies de coûts, et l'amélioration continue.

Pour plus de renseignements concernant la gestion des documents et l'atelier de reprographie, les salles de courrier, les zones de livraison, la gestion du parc de copieurs, l'administration de cours ou les services de consultation, contacter :

Tim Davey,
Directeur des ventes nationales
Secteur académique et publique
Tél : 416-449-1209,
Courriel : t.davey@grenville.com

EXTERNALISER POUR FAVORISER LA CROISSANCE INTERNE



KONICA MINOLTA

J'ai grandi dans un monde monochrome. Les nuances entre les gens et les produits semblaient plus prononcées, et nos choix, souvent plus tranchés et lourds de conséquences. C'était un monde complexe, mais ordonné, et les stratégies et concepts mondiaux étaient à l'image de nos propres modes de communication, d'organisation industrielle et de pensée. Mais le monde a changé. Nous vivons aujourd'hui dans le moule étroit de la spécialisation à l'extrême. Pour emprunter à la langue du marketing, nous avons « creusé » jusqu'aux moindres spécialités et, compte tenu de l'évolution miraculeuse de la technologie, nous avons ni plus ni moins adapté nos machines aux besoins des individus. En cette ère de spécialisation, des organismes comme l'Association des collèges communautaires du Canada ont dû s'adapter à cette évolution de la pensée. À cet égard, le Lethbridge Community College est un de ces établissements qui ont décidé de trouver des solutions pour s'adapter au changement, et il s'apprête maintenant à récolter le fruit de ses efforts.

L'an dernier, nous avons été invités à répondre à une demande de propositions pour la gestion d'installations avec nos bons amis de chez Grenville Printing. C'était pour le compte du Lethbridge Community College, un établissement avant-gardiste de la ville bouillonnante de Lethbridge, dans le Sud de l'Alberta. L'idée de confier à l'externe à la fois le service d'impression interne et le service de photocopie est venue du directeur adjoint des services administratifs, M. Rick Buis, et le projet a été mis en œuvre par le directeur des services financiers du collège, M. Harvey Harsch.

La perspective du collège n'était pas tant influencée par le prix ou l'amélioration des produits que par la constatation plus en plus persistante que les services d'impression et de gestion des photocopieurs n'étaient pas des activités centrales aux

**Par Luc Filion
Vice-Président
Solutions d'Affaires
Konica Minolta**

domaines de compétence que le collège s'efforçait de maintenir. Le collège a donc déterminé qu'il valait mieux laisser tout ce qui touche le papier, l'impression, la main-d'œuvre nécessaire à l'impression et les questions techniques à des personnes dont le métier et la spécialité consistent justement à assurer le fonctionnement impeccable de l'ensemble. Ce qui n'était pas le cas du personnel administratif, de plus en sensible à la nécessité d'accroître la clientèle étudiante et l'accessibilité aux ressources administratives.

La demande de propositions est parue sur MERX à l'été 2003. Lors de rencontres avec les fournisseurs éventuels, des représentants de Grenville et de Konica Minolta ont ensuite rencontré Harvey Harsch et le personnel administratif du collège. Une visite du campus nous a permis de comprendre tout de suite ce qui se passait. De son côté, le collège s'affairait à définir ses propres besoins, notamment en visitant d'autres collèges communautaires (George Brown, Humber, Sheridan, etc.). En tout, le collège a reçu douze propositions et en a retenu quelques-unes, dont celle du partenariat Grenville - Konica Minolta. Notre tâche consistait alors de trouver une solution particulièrement adaptée au client, non seulement au niveau des prix, mais aussi en revoyant le processus afin de pouvoir offrir plus qu'un type d'appareil. Nous souhaitions répondre au besoin du collège de réaliser des économies tout en lui proposant du matériel plus fiable et infiniment plus convivial. Finalement, le Lethbridge Community College a retenu l'offre de Grenville - Konica Minolta parmi celles de tous les autres fournisseurs.

En octobre dernier, nous avons donc été appelés à mettre en place un nouveau service d'impression ainsi qu'un appareil multifonctionnel dans le collège, en une semaine. C'était une tâche complexe, car nous avons élaboré nos recommandations en fonction des tâches précises à effectuer et des personnes qui auraient accès au matériel. En outre, nous avons promis de ne pas bouleverser les activités quotidiennes du personnel. Nous avons donc fait appel à du personnel supplémentaire et avons planifié notre installation en tenant compte des horaires de travail des personnes les plus touchées. Ce fut une réussite. De plus, nous avons fini l'installation avant la date prévue, et cela sans entraver le fonctionnement du collège.

Le Lethbridge Community College est aujourd'hui l'un de nos meilleurs clients canadiens. Non seulement offre-t-il un éventail impressionnant de programmes et de cours de niveau postsecondaire aux étudiants albertains, mais il dispose aussi d'un réseau administratif et de soutien extrêmement efficace qui produit des centaines de milliers d'impressions et de photocopies par mois. Konica Minolta a joué et joue toujours un rôle discret mais efficace dans la réussite du collège en tant que gestionnaire de ses installations. Nous admirons ce collège en pleine croissance qui établit avec sa clientèle étudiante des liens toujours plus novateurs et intéressants. On peut donc raisonnablement affirmer que l'externalisation a permis au Lethbridge Community College de consacrer davantage de temps et de ressources à sa croissance interne.



Bibliocentre

Le Bibliocentre se trouve de nouveaux clients en dehors de sa zone d'opération traditionnelle...

Animé si l'on peut dire d'une volonté de progrès collectif, le Langara College de Vancouver a conclu une entente avant-gardiste avec le Bibliocentre afin que celui-ci lui fournisse une part importante des services d'acquisitions de la bibliothèque collégiale. Par la suite, le Vancouver Community College a décidé de faire l'essai d'un service similaire avec le Bibliocentre afin d'en voir les avantages. D'autres établissements ont manifesté un intérêt pour divers arrangements de services avec le Bibliocentre qui offre des services techniques aux collèges communautaires de l'Ontario depuis 36 ans.

Pourquoi cet intérêt actuel ? Si plusieurs facteurs importants justifient cet intérêt, il s'explique surtout par le besoin général de contrôler les coûts, de gagner du temps et d'utiliser au mieux les ressources en personnel des bibliothèques et des centres d'apprentissage astreints à surveiller leurs dépenses. On peut aussi mentionner les demandes de service de plus en plus importantes adressées par les enseignants et les étudiants au personnel des bibliothèques collégiales dispersées à travers le Canada. De plus, les services d'achats, de catalogage et de traitement regroupés deviennent tout simplement des solutions efficaces. Du fait des nombreux participants, le Bibliocentre est capable de tenir à jour une base de données de catalogage de grande qualité, contrôlée par des spécialistes faisant autorité en la matière et d'en faire un service viable. Ce sont ces raisons qui ont amené l'ACCC à décidé de choisir le Bibliocentre et son large éventail de services comme l'un de ses fournisseurs de choix dans le cadre de son programme d'alliances.

Ayant récemment fait la une pour ses nouveaux services avant-gardistes de vidéo sur demande et de catalogage des métadonnées (un des premiers centres d'Amérique du Nord spécialisé dans la numérisation, le catalogage des métadonnées et la gestion des données dans le secteur de l'éducation postsecondaire), le Bibliocentre offre par ailleurs un ensemble de services de base qui ont permis aux

collèges de l'Ontario de disposer de services économiques centralisés depuis la création du Centennial College vers la fin des années 60.

Une étude de rentabilité réalisée en 1988 a mis en évidence les avantages très nets du consortium d'achats et de prestation de services : les collèges de l'Ontario ont ainsi réalisé cette année-là 5,4 millions de dollars en utilisant conjointement les services du Bibliocentre. Dans la récente étude de rentabilité du Bibliocentre (2003), on a établi que grâce à l'efficacité accrue du Bibliocentre et son éventail sans cesse plus large de services, les économies réalisées par les collèges de l'Ontario se montent actuellement à 10,1 millions de dollars par an. Cette économie signifie un taux de rendement du capital investi de 3,5/1. Elle provient surtout de la bibliothèque numérique des collèges, un service primé qui permet aux membres du consortium d'avoir accès à la version intégrale de 19 000 revues en ligne. Ce service s'avère aussi très précieux pour aider les collèges à desservir les usagers éloignés. De plus, devant l'augmentation du pouvoir d'achat du consortium, divers fournisseurs sont désireux d'offrir au Bibliocentre des réductions sur un éventail toujours plus large de ses achats.

M. David Pepper, directeur des services de la bibliothèque, des médias et de la librairie au Langara College a souligné combien il était facile de travailler avec le Bibliocentre qui fait preuve d'une grande souplesse pour répondre aux besoins de la clientèle. Il a fait part des améliorations réalisées au niveau des délais durant la période d'essai ainsi que de l'excellent taux de service. Mais c'est au niveau du flux de communications que M. Pepper a trouvé une confirmation de la valeur de la relation consortiale. Travailler avec le Bibliocentre constitue une entreprise collaborative permettant d'économiser du temps et de l'argent : c'est tout simplement une question de bon sens. Le Bibliocentre continue à investir afin de s'assurer que ses services de base primés demeurent rentables et présentent une valeur réelle pour tous ses partenaires.



RBC
Royal Bank

Nouvelle de dernière heure

L'ACCC est heureuse de compter, à partir du mois de mai 2004, un nouveau partenaire dans le cadre du Programme d'alliances corporatives : La Banque Royale du Canada. Consulter le site Web de l'ACCC au mois de juin 2004 pour plus d'informations.